

Zasady gromadzenia i przechowywania prac okresowych w Instytucie Fizyki Akademii Pomorskiej w Słupsku

§ 1

Prace okresowe (między innymi: kolokwia, domowe prace kontrolne, pisemne zaliczenia przedmiotu) gromadzone są w teczkach z podziałem na przedmiot i rok studiów w szafach znajdujących się w sekretariacie Instytutu Fizyki przez cały okres trwania studiów.

§ 2

Prace przedstawiane do oceny w formie elektronicznej powinny być archiwizowane na płytach CD i przechowywane w taki sam sposób, co prace w formie papierowej.

§ 3

Za archiwizację i właściwe przechowywanie prac studentów odpowiedzialny jest wykładowca prowadzący zajęcia z przedmiotu.

§ 4

Powyższe zasady obowiązują od roku akademickiego 2012/13 dla studentów rozpoczynających studia w roku 2012/13.